

**PORTARIA GAB/PREF/PMB Nº 0146/2017, DE 16 DE MAIO DE 2017.**

Leolino Fernandes da Silva  
Sec. Mun. de Administração  
Portaria. 0003/2017

**O PREFEITO MUNICIPAL DE BRASILÂNDIA DO TOCANTINS,**  
Estado do Tocantins, no uso de suas atribuições legais.

CONSIDERANDO a necessidade de um acompanhamento dos movimentos bancários das contas da Prefeitura Municipal de Brasilândia do Tocantins - TO;

**RESOLVE:**

Art. 1º - **EU RICARDO FERREIRA DIAS**, Prefeito do Município de Brasilândia do Tocantins – TO, portador do CPF 843.684.621-49 e RG 119782 SSP/TO, residente na Rua Onorindo nº 1015, Centro, Brasilândia do Tocantins – TO, e a Srª. **HOSANA DA SILVA RIBEIRO GUIMARÃES**, portadora do CPF nº 002.833.431-09, RG nº 387.675 2ª Via SSP/TO residente na Avenida Tibiriçá Milhomem Assis nº 889, Centro Brasilândia do Tocantins – TO, Tesoureira desta Prefeitura nomeada pela Portaria nº 0145/2017/GAB/PREF, de 16 de Maio de 2017, assinamos em conjunto os poderes abaixo relacionados, referentes a todos os movimentos bancários das contas da Prefeitura Municipal de Brasilândia do Tocantins inscrita no CNPJ nº 37.420.718/000-47 junto à Agência nº 0911-3 do Banco do Brasil.

- I – Emitir Cheques;
- II – Abrir Contas de Depósito;
- III – Autorizar Cobrança
- IV – Utilizar o Crédito Aberto na Forma e Condições;
- V – Receber, Passar Recibo e dar Quitação;
- VI – Solicitar Saldos, Extratos e Comprovantes;
- VII – Requisitar Talonários de Cheques;
- VIII – Autorizar Débito em conta Relativo a Operações;
- IX – Retirar Cheques Devolvidos;
- X – Endossar Cheques;
- XI – Requisitar Cartão Eletrônico;
- XII – Movimentar Conta Corrente com Cartão Eletrônico;
- XIII – Sustar/Contra-Ordenar Cheques;
- XIV – Cancelar Cheques;
- XV – Baixar Cheques;
- XVI – Efetuar Resgates/Aplicações Financeiras;
- XVII – Cadastrar, Alterar e Desbloquear Senhas;
- XVIII – Efetuar Saques – Conta Corrente;
- XIX - Efetuar Saques – Poupança;
- XX – Efetuar Pagamento por Meio Eletrônico;
- XXI - Efetuar Transferência por Meio Eletrônico;
- XXII – Liberar Arquivos de Pagamento no Gerenciador financeiro;
- XXIII - Solicitar Saldos/Extratos de Investimento
- XXIV - Solicitar Saldos/Extratos de Operações de Crédito;
- XXV – Emitir Comprovantes;
- XXVI – Efetuar Transferência para Mesma Titularidade;



- XXVII – Encerrar Contas de Depósitos;
- XXVIII – Consultar Obrigações do Depósito;
- XXIX – Atualizar Faturamento pelo Gerenciador Financeiro.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

**REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRE-SE.**

Gabinete do Prefeito de Brasilândia do Tocantins, 16 de Maio de 2017.

**RICARDO FERREIRA DIAS**  
Prefeito Municipal

*Ricardo Ferreira Dias*  
Prefeito Municipal

- I - Emitir Cheques;
- II - Abrir Contas de Depósito;
- III - Autorizar Cobrança;
- IV - Utilizar o Crédito Aberto na Pessoa e Condições;
- V - Receber, Passar Recibo e de Quitação;
- VI - Solicitar Saldos, Extratos e Comprovantes;
- VII - Requisitar Talões de Cheques;
- VIII - Autorizar Débito em conta Relativo a Operações;
- IX - Retirar Cheques Desovidos;
- X - Endossar Cheques;
- XI - Requisitar Cartão eletrônico;
- XII - Alinhar/Atualizar Conta Corrente com Cartão Eletrônico;
- XIII - Sustar/Cancelar Ordems Cheques;
- XIV - Cancelar Cheques;
- XV - Retirar Cheques;
- XVI - Efetuar Resgates/Aplicações Financeiras;
- XVII - Cadastrar, Alterar e Desbloquear Senhas;
- XVIII - Efetuar Saques - Conta Corrente;
- XIX - Efetuar Saques - Poupança;
- XX - Efetuar Pagamento por Meio Eletrônico;
- XXI - Efetuar Transferência por Meio Eletrônico;
- XXII - Liberar Arquivos de Pagamento no Gerenciador Financeiro;
- XXIII - Solicitar Saldos/Extratos de Investimento;
- XXIV - Solicitar Saldos/Extratos de Operações de Crédito;
- XXV - Emitir Comprovantes;
- XXVI - Efetuar Transferência para Mesma Titularidade;